

鹿沼市工事成績評定通知実施要領

(目的)

第1条 本要領は、鹿沼市が発注する請負工事の工事成績評定通知を実施することにより、工事の適正かつ能率的な施工を図り、もって工事に関する技術水準の向上及び工事の品質の確保に寄与することを目的とする。

(対象工事)

第2条 評定点の通知の対象とする工事は、鹿沼市建設工事成績評定実施要領(以下「評定要領」という。)第2条に規定された評定の対象工事のすべてとする。

(評定点の通知)

第3条 市長は、検査員から評定結果の報告を受けた後、当該工事の請負者に評定点を速やかに別記様式第1号により通知するものとする。

2 鹿沼市工事成績評定実施要領第9条に基づき評定を修正した場合についても、同様とする。

3 通知に関する事務は、検査員の所属する課が行う。ただし、鹿沼市工事検査要領の第2条第1項第1号、第2号の検査においては監督員の所属する課が行う。

(説明請求等)

第4条 第3条の通知を受けた者は、通知を受けた日から起算して14日(休日及び祝日を含む。)以内に別記様式第2号により、評定点の内容について説明を求めることができる。

2 前項の書面の提出先は、監督員の所属する課とする。

3 市長は、第1項による説明を求められたときは、請求を受けた日から起算して14日(休日及び祝日を含む。)以内に別記様式第3号により回答するものとする。

4 前項による回答を行うときは、別に定める鹿沼市工事成績評定審査委員会(以下「委員会」という。)に意見を求めることができる。

(説明請求の却下)

第5条 市長は、次の各号に掲げる事由に該当するときは、その請求を却下することができるものとする。

(1) 説明請求期間を徒過したもの

(2) 所定の事項の記載のある書面による請求が行なわれていないもの

(3) その他客観的かつ明白に請求の的確を欠くと認められるもの

(4) 説明の請求を却下された者から再説明があったもの

2 説明請求の却下は、請求者に対して別記様式第4号により通知するものとする。

附 則

(施行期日)

この要領は、平成23年4月1日から施行する。

(経過措置)

この要領の規定は、施行の日(以下「施工日」という。)以降に契約する工事から適用し、施行日前に契約した工事の成績評定通知は行わない。

附 則

この要領は、平成25年4月1日から施行する。

年 月 日

契約の相手方

所在地

商号又は名称

代表者氏名 様

鹿沼市長

印

工事成績評定通知書

貴社が受注した工事について、鹿沼市工事成績評定実施要領に基づき評定した結果を通知します。

この評定の結果に疑問があるときは、当市に対してその疑問の旨を付して、この書面を通知した日から起算して14日以内（休日及び祝日を含む。）に書面により、説明を求めることができます。

疑問に対する説明は、書面により郵送いたします。

なお、説明を求める場合の書面の送付先及び手続き等についての問合せ先は、下記のとおりです。

記

- 1 契約番号
- 2 工事名
- 3 工期 年月日～年月日
- 4 完成検査年月日 年月日
- 5 成績評定
評定点 ○○点（項目別評定点は、別表1のとおり）
（5 修正評定点 ○○点（評定点が修正された場合のみ））
- 6 送付先 〒322-8601 鹿沼市今宮町 1688-1
及び問合せ先 鹿沼市○○部○○課 宛
Tel 0289-○○-○○○○

別表1

契約番号

工事名

項目別評定点

評価項目	細別	評定点／満点
1 施工体制	I 施工体制一般	／ 3. 3点
	II 配置技術者	／ 4. 1点
2 施工状況	I 施工管理	／ 13点
	II 工程管理	／ 8. 1点
	III 安全対策	／ 8. 8点
	IV 対外関係	／ 3. 7点
3 出来形及び出来ばえ	I 出来形	／ 14. 9点
	II 品質	／ 17. 4点
	III 出来ばえ	／ 8. 5点
4 工事特性	I 施工条件等への対応	／ 7. 3点
5 創意工夫	I 創意工夫	／ 5. 7点
6 社会性等	I 地域への貢献等	／ 5. 2点
7 法令遵守等（減点の）		点
評 定 点 合 計		／ 100点

別記様式第2号

年 月 日

鹿沼市長

様

(請負者)

商号又は名称

代表者氏名

印

説 明 請 求 書

年 月 日付けで通知のありました次の工事の成績評定結果について、
疑問があるので説明を請求します。

- 1 工事名
- 2 別表1の項目別評定点に疑問のある項目と細別
- 3 2の説明を請求する理由

別記様式第3号

年 月 日

契約の相手方
所在地
商号又は名称
代表者氏名 様

鹿沼市長 印

工事成績評定に係る説明書（回答）

年 月 日付けで貴社から説明を求められました評定内容について、下記のとおり回答します。

記

- 1 契約番号
- 2 工事名
- 3 疑問に対する回答

別記様式第4号

年 月 日

(請負者)
商号又は名称
代表者氏名 様

鹿沼市長 印

説明請求却下通知書

年 月 日付けで貴社から説明を求められたことについて、却下しましたので通知します。

- 1 工事名
- 2 却下理由