様式第４号（第８条関係）

景観計画区域内行為完了届出書

　　〇〇〇〇年△△月▲▲日

鹿沼市長　　　　宛

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（〒　○○○－○○○○　　）

　　　　　住所　鹿沼市●●町○○－×

届出者　　氏名　株式会社●●●

　　　　　　　　代表取締役　○○　○○○

電話（0289）××－××××

（法人等にあっては、名称及び代表者の氏名並びに主たる事務所又は事業所の所在地）

下記の行為が完了したので届け出ます。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 適合通知 | 〇〇〇〇年○○月△△日　　　　第×××号 | | | |
| 行為の場所 | 鹿沼市　○○町　×－×× | | | |
| 行為の種類 | ☑建築物 | 用　　途 | 店舗 | |
| 行為の区分 | 新築・増築・改築・移転  外観を変更する修繕・模様替え・色彩変更 | |
| □工作物 | 種　　類 |  | |
| 用　　途 |  | |
| 行為の区分 | 新築・増築・改築・移転  外観を変更する修繕・模様替え・色彩変更 | |
| □開発行為 | 用　　途 |  | |
| 完了日 | 〇〇〇〇年▲▲月▲▲日 | | | |
| 届出の内容に係る照会先 | （〒▲▲▲－▲▲▲▲）  住　所　栃木県鹿沼市××町○○－●  氏　名　株式会社○○○○　代表取締役　●●●●　(担当：△△)  電　話（0289）××　－　○○○○ | | | |
| 備考　１　行為の種類の欄は、該当する行為の□にレ点を付け、該当する行為の区分を○で囲んでください。  　　　２　完了の状況を示す写真を添付してください。（カラー完成写真、２方向以上） | | | | 受付 |