

記入例

様式第7号（第11条関係）

補助金等交付請求書

請求者（＝申請者）住所・氏名を記入してください。
印鑑は、「申請書に押印」したものを使用してください。

平成 年 月 日

鹿沼市長 宛

記入しない

（日付・文章中の数字・金額）

住所 鹿沼市今宮町123番地
氏名 鹿沼太郎
電話番号 0289-63-0000

年 月 日付け（ ）第 号で交付決定の通
フォーム助成事業補助金について、鹿沼市補助金等の
条第1項の規定により、次のとおり請求します。

補助金の振込先口座を記入してください。
振込は請求者（＝申請者）本人の口座となります。
※ゆうちょ銀行の場合は、振込みができることを確認してください。年金が振り込まれるものとは異なりますのでご注意ください。

1 請求金額 _____ 円

2 振込先口座

金融機関名	● ● 銀行	支店名等	△△ 本店 支店 支所
口座種別	1 普通	2 当座	口座番号
口座名義人	ふりがな	カヌマタロウ	
	氏名	鹿沼太郎	

（注意事項）

- この請求書は、補助金の交付申請書と一緒に提出してください。
- 補助金の交付決定を受けた者の氏名と口座名義人は、補助金を交付することができません。
- 補助金は、口座振込の方法で交付します。口座振込以外の方法で交付することはできません。
- 法人その他団体の場合は、「住所」及び「氏名」の欄に、主たる事務所の所在地並びに名称及び代表者の氏名を記入してください。

通帳に記載されている漢字で記入してください。