

鹿沼市新庁舎を核とした包括施設管理業務に関するサウンディング型市場調査実施要領

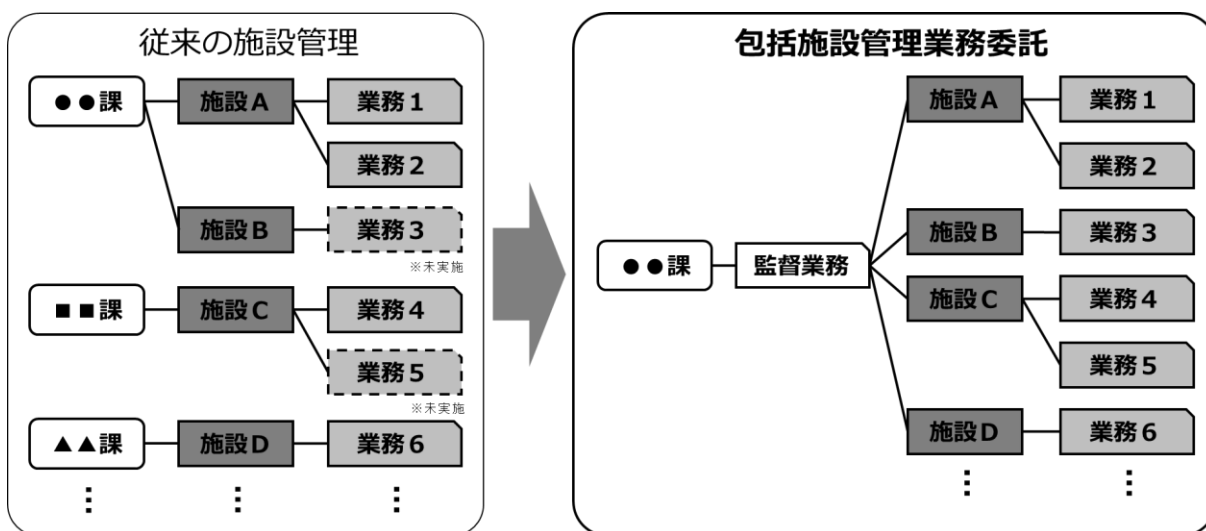
1 調査目的

鹿沼市は、鹿沼市公共施設等総合管理計画に基づき、将来においても安全・安心な市民サービスの維持するため、経営的な視点による公共施設等の総合的な管理を推進しています。

その取組の一つとして、これまで各部局で個別に実施していた施設管理業務を一括して監督事業者へ委託する「包括施設管理業務」の導入を検討しています。

そこで、民間の優れたノウハウを活用し、効率的かつ安全性のより高い施設管理を実現するため、本事業に関心のある民間事業者との「直接対話」による意見の公募（以下「サウンディング調査」という。）を行い、その結果を今後の事業計画へ反映していくこととしました。

包括施設管理業務のイメージ



2 基本的な考え方

(1) 包括施設管理業務導入のねらい

①利用者の安全・安心の確保（施設の信頼性向上）

民間のノウハウ活用や官民連携による維持管理水準、施設サービスの向上

②業務の負担軽減（働き方改革）

一括発注による事務量の削減

③公共施設マネジメントの推進（財政健全化）

人件費を含む施設管理費の削減、施設の効率経営による行政サービスの維持向上

(2) 導入対象施設・業務

新庁舎の各種施設管理業務を「必須施設・業務」として、当初から一括発注し、その他導入可能性の高い施設の各種業務を「想定施設・業務」として、条件が整い次第、順次追加したいと考えています。

市が導入を検討している各種業務は、別紙1「対象施設・業務 検討表」をご参照ください。

市の公共施設の概要、新庁舎の実施設設計等については、市ホームページをご参照ください。

・公共施設の概要) <https://www.city.kanuma.tochigi.jp/0473/info-0000003590-0.html>

・新庁舎実施設計) <https://www.city.kanuma.tochigi.jp/0375/info-0000005175-0.html>

3 調査内容

(1) 対象者

鹿沼市の包括施設管理業務への参画を検討している法人又は法人のグループ（以下「参加者」という。）とします。

(2) 実施スケジュール

① サウンディング調査の参加受付	3月6日（金）締切
② サウンディング調査の実施（個別対話）	3月16日（月）～27日（金）
③ サウンディング調査の結果概要の公表	4月下旬頃

①サウンディング調査の参加受付

別紙2「エントリーシート」に必要事項を記入し、電子メールで送付ください。
出席人数は、1団体につき5名以内としてください。

- 送付先 メールアドレス kokyoshisetsu@city.kanuma.lg.jp
- メール件名 包括施設管理業務委託エントリーシート提出
- 送付期限 3月6日（金）午後5時まで

エントリーシート提出後、実施日時・場所を電子メール等で個別連絡します。
希望日時が重複した場合、調整させていただくことがありますのでご了承ください。

②サウンディング調査の実施（個別対話）

指定の日時及び場所で、1団体につき1時間を目安に個別対話を実施します。
資料を用意される場合、8部ご持参ください。

特に確認したい点

- ・包括施設管理業務の導入の可能性（市場性の有無）
- ・対象とする施設・業務の種別、規模（施設数・業務数は適当か）
- ・導入スケジュールの妥当性（導入時期は適当か）
- ・希望する契約方法、委託期間
- ・市内事業者の受注機会の確保方法（地域経済の活性化策）
- ・監督業務（統括マネジメント業務）の必要性和対価
- ・対象業務に修繕を加えることの是非、加える場合の対応
- ・公募時に鹿沼市から提供してほしい資料・データ など

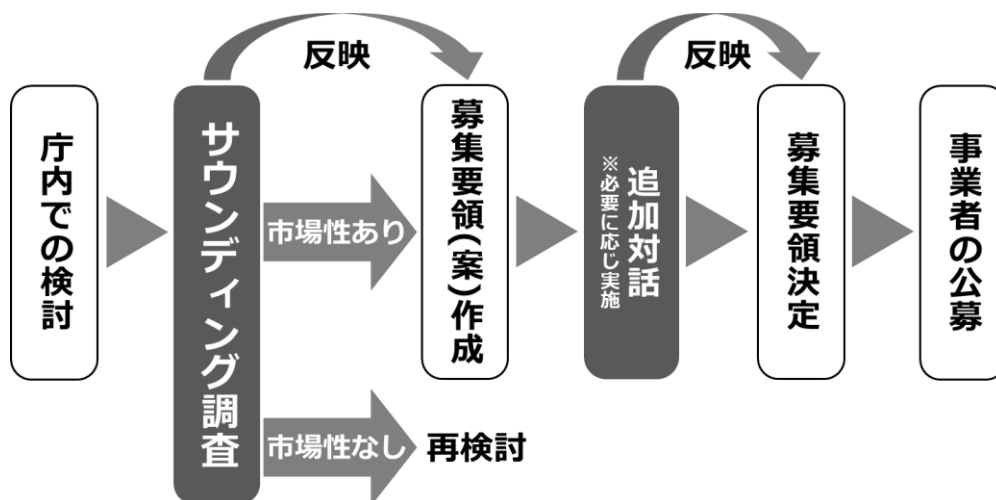
③サウンディング調査の結果概要の公表

調査の実施結果について、概要を市ホームページで公表します。

公表に当たっては、知的財産保護等を考慮し、事前に参加者への内容確認を行います（参加者名は非公開、対話内容は概要のみ）。

4 事業進行イメージ

サウンディング調査結果を、事業実施の可能性や公募内容を検討する際に活用します。



5 留意事項

(1) 費用負担

サウンディング調査に係る全ての費用（書類作成費、交通費等）は参加者の負担とします。

(2) 参加事業者の扱い

サウンディング調査への参加は、事業者選定時において優位性を持つものではありませんが、事業実施時に民間のノウハウ等が最大限活かせるよう、対話内容を今後の募集要領等へできるだけ反映していきます。

なお、サウンディング調査に不参加の場合でも、今後の公募には参加できます。

参加の有無は、事業者選定に一切影響はありません。

(3) 対話内容の扱い

市が、サウンディング調査による対話内容や提出資料を、参加者の許可なく、本事業の目的外で使用したり、外部へ提供したりすることはありません。

提出資料は返却しませんので、ご了承ください。

(4) 追加対話への協力

必要に応じて、参加者に追加対話（文書照会を含む）を依頼する場合がありますので、ご協力をお願いします。

6 本調査の連絡先

鹿沼市 財務部 公共施設活用課 担当：別井、金子

住所：〒322-8601 栃木県鹿沼市今宮町 1688-1

電話：0289-63-2152 FAX：0289-63-2224 メールアドレス：kokyoshisetsu@city.kanuma.lg.jp