給与支払報告書の光ディスクによる提出承認申請書

　　　　　　　　　付

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| 受　　　　　　 印 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | 住所（所在地） | （〒　　－　　　　） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 令和　年　月　日 | 氏名（名称） |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | 指定番号 |  | |  | | | |  | |  | | |  | | |  | |  | | |  | |  |
|  |  | 法人番号 |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  | |  |  | |  |  |
|  | 鹿沼市長　殿 | 代表者 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | この申請について応答できる者の所属及び氏名 | 電話（　　　　－　　　　－　　　　） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 給与支払報告書の提出については、下記のとおり光ディスクによりたいので申請します。  なお、承認を受けて提出した規格等が光ディスク承認の内容と異なる場合 には、市長の指示に従って光ディスクによる再提出又は書面による提出を行います。  記 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 提出開始年度 | 令和　　年度以降提出 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 光ディスクの規格等 | 裏面のとおり | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | 参考事項 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |

（注）　既に承認された内容と異なる内容の光ディスクの提出を行う場合には改めて承認申請書の提出が必要です。

（裏面）

次の事項について、所要事項を記入又は該当項目を〇で囲んでください。

なお、該当項目がない場合及びその他の場合には、その内容を具体的に記入してください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 提出見込件数 | | 件 | | | |
| 種類 | | ＣＤ | ＤＶＤ |  |  |
| 項目 | |  |  |  |  |
| 光ディスク等の規格等 | サイズ | １２ｃｍ | １２ｃｍ |  |  |
| 規格 | ＣＤ-Ｒ | ＤＶＤ－Ｒ |  |  |
| 記憶容量 | 650ＭＢ | 片面4.7ＧＢ |  |  |
| フォーマット | ISO9660(Level2)/Joliet ※ | |  | |
| 記録形式 | CSV(カンマ区切形式) | | | |
| 記録コード | シフトJIS | | | |
| 漢字水準 | JISの第1水準及び第2水準 | | | |

※書き込みは、ディスクアットワンス(シングルセッション)方式とする。  
  
備考  
　１　この申請書は、給与支払報告書 (以下「報告書」という。)

　　の光ディスクによる提出の承認を受けようとする場合に提出してください。

２　この申請書は、最初に報告書の光ディスクによる提出をしようとするその報告書の  
提出期限の３月前までに、報告書の提出先市区町村長に提出してください。

３　「参考事項」欄には、電子計算処理の業務拡大計画や機種変更予定などの参考となる

事項を記入してください。