

報奨金関係書類チェックシート

	項目	チェック内容	チェック
支給申請書	押印	印鑑はスタンプ印以外の印鑑であること（実印である必要はない） ※ 本人自署による署名の場合は押印は不要です。	
	金額	導入実績書の報奨金支給申請額と同額であること	
導入実績書	申請者	現在住民票のある住所であること	
	設備の出力・容量	小数点以下第3位切捨てとなっていること 契約書・内訳書等により確認できる出力・容量値と同じであること	
	事業費	再生可能エネルギー設備のみの設置費用であること	
	メーカー・型式	設置した設備のメーカー名と型式を記入すること	
	工事完了日	工事完了証明書（様式第3号）に記載の完了日と同じであること	
	設置箇所の種類	住宅・店舗併用・集合住宅のいずれかにチェック 新築時取付か既築住宅への取付か、別添写真と整合性が取れること	
報奨金の額	発電：1万円/kW×発電出力（千円未満切捨て） 新築の場合は上限 2万円 、既築の場合は上限 3万円 ※新築・・・建築工事完了後 1年未満 の場合 蓄電：一律 4万円		
添付書類	契約書等の写し	契約書等の設備の購入や設置の依頼をしたときに交わしたもの（契約書、請書、注文票など） 申請者及び契約先事業者の印が押してあること	
	費用内訳書	設備費又は設置費の内訳が分かるもの 出力値合計が確認でき、実績書と整合性のとれるもの（発電設備）	
	写真	住宅全景及び設備の設置状況 ※写真の場合は A4 サイズの台紙に貼付すること ※蓄電池のみの場合は、太陽光発電設備の設置がわかるもの	
	工事完了証明書	設置事業者が作成したもの（事業者の印が押されているか）	
	住民票の写し	申請者個人が記載されていること（本籍・続柄省略でよい）	
	市提出用納税（完納）証明書	申請者個人のもの。（発行手数料は無料です。） ※R3から 新たに添付 することになりました。	

(注) 設置箇所の現況地目が農地又はそのおそれがある場合は、担当者にその旨を申し出てください。

○添付書類の R3 年度変更点

新たに添付するもの	・申請者本人の市提出用（完納）納税証明書
添付不要になったもの	<ul style="list-style-type: none"> ・領収書の写し ・納税状況を確認することの同意書 ・カタログの写し <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; margin-left: 20px;">R3 からは添付不要です</div>

※申請の際には、申請の手引きを必ず確認してください。

※報奨金支給決定通知書が届いたら、速やかに商品券を受取ってください。

※商品券の受取りを委任する際は、トラブル等に十分注意してください。