

資料 5-2

<学校の対応>

おおよそ2か月ぐらい前までに、学校生活管理指導表に基づき、アレルギー疾患を有する児童生徒の状況を把握し、打合せの際に報告する。<資料1>

活動計画表提出前（おおよそ1か月前）に状況報告から考えられる原因（アレルギー）についての対応策や緊急時の対応について、保護者と確認をする。
<参考書式1>

食事数申込表提出前（2週間前まで）に食事について保護者と確認をする。

入所後該当児童生徒の本日の状態を担当指導主事に報告する。

<自然体験交流センターの対応>

打合せの際に受けたアレルギー疾患を有する児童生徒の状況報告を周知する。

児童生徒の状況報告から考えられる原因（アレルギー）を伝え保護者と協議してもらうよう依頼する

学校から申し入れのあった対応策や緊急時の対応について、全職員に周知する。

食堂に報告する。

入所当日、朝の打合せで、全職員に該当児童生徒について再度周知する。

入所当日の状況も含めて該当児童生徒の対応について、17時からの宿直員、警備員への引き継ぎの際に伝達する。