

耕作(農作業受委託)証明願

令和 年 月 日

鹿沼市農業委員会会長 宛

申請者 住所
(受託者) 氏名

下記の事項について、証明願います。

記

①権利を有する者(委託者)		②土地の表示			③受託面積(m ²)	④受託作業内容	⑤受託期間	⑥委託者の委託農地以外の耕作農地
住所	氏名	所在	地目	面積(m ²)				
別表のとおり						機械を使用するすべての作業の内容 ()	年 月 日～ 年 月 日	有() 無
別表のとおり						機械を使用するすべての作業の内容 ()	年 月 日～ 年 月 日	有() 無
別表のとおり						機械を使用するすべての作業の内容 ()	年 月 日～ 年 月 日	有() 無
別表のとおり						機械を使用するすべての作業の内容 ()	年 月 日～ 年 月 日	有() 無
別表のとおり						機械を使用するすべての作業の内容 ()	年 月 日～ 年 月 日	有() 無

(上記内容については、1筆ごとに各欄に記載すること。)

【注意事項】

- ①の「権利を有する者(委託者)」欄は、所有権、賃借権等により使用収益権を有する者を記載する。
- ②の「土地の表示」欄は、受託する農地に関して農地基本台帳に記載している所在等を記載する。なお、面積において、登記面積と実面積の両方の記載がある場合は、実面積を記載する。
- ③の「受託面積(m²)」欄は、申請者が農作業受委託契約に基づき作業を受託する農地の面積を記載する。
- ④の「受託作業内容」欄は、③の受託農地において、軽油を動力源とする機械を使用するすべての作業について、()内に具体的な作業名を記載する。
- ⑤の「受託期間」欄は、申請者が農作業受委託契約に基づき作業を受託する期間を記載する。
- ⑥の「委託者の委託農地以外の耕作農地」欄は、委託者が申請者に委託した農地以外の耕作農地の有又は無を○で囲む。有の場合は、その面積を記載する。また、同一人から複数筆を受託している場合は、⑥欄はひとつにまとめて記載する。
- 添付書類:この証明願には、願出農地に係る農作業受委託契約書の写しを添付する。

上記のとおり相違ないことを証明します。

農委証第 号
令和 年 月 日
鹿沼市農業委員会会長

