

様式第6号（第5条関係）

提 案 書

鹿沼市畜場申請システム構築及び保守業務公募型プロポーザルについて、次のとおり提案書及び添付書類を提出します。

なお、鹿沼市畜場申請システム構築及び保守業務公募型プロポーザル実施要綱及び関係規程を遵守し、不正な行為を行わないこと並びに当該提案書及び添付書類の記載事項が事実と相違ない旨を誓約します。

(参加者)

所 在
法 人 の 名 称
代 表 者 の 氏 名 等

印

(記入上の注意)

- 1 鹿沼市畜場申請システム構築及び保守業務公募型プロポーザル実施要綱第12条及び鹿沼市畜場申請システム構築及び保守業務に関する仕様書に基づき記入してください。
- 2 提案内容を別紙に記載することもできます。また、各項目（タイトル）ごとに処理フロー、画面遷移表、画面コピー等のほか既存のマニュアル、手順書等の添付でも構いません。ただし、その場合でも、項目（タイトル）は、変更しないでください。
- 3 サイズは、別紙の場合でもA4とします。図面などA3の場合は、A4サイズに折り込んでください。
- 4 原本及び副本は、片面印刷とします。
- 5 (記入上の注意) 1～5は、提案書の作成時に削除してください。

1 本事業に要する経費の総額

総額	円
令和 6 年度支払額	円
令和 7 年度支払額	円
令和 8 年度支払額	円
令和 9 年度支払額	円
令和 10 年度支払額	円
令和 11 年度支払額	円

(注) 1 上記の表に記入する額は、それぞれ消費税及び地方消費税の相当額(10%で計算)を含めた額を記入すること。

2 経費の総額は、上限額である5,775,000円を超えることができません。

3 令和6年度に実施するシステム構築に向けた協議、調整、構築作業等に係る経費は、提案総額の上限額に含まれるものとします。

4 契約期間は、令和6年9月1日から令和11年11月30日までとすること。

5 支払は、前項の期間における構築及び保守に要する総額を、運用テスト開始日である令和6年12月1日から履行期間の満了日である令和11年11月30日までの5か年(60か月)間において、当該月ごとの実績に応じ、それぞれ翌月に60回に分けて均等に支払うこと。

6 提案金額の内訳は、提案金額積算表(様式第8号)に記入して添付すること。この場合において、積算の内容とこの提案書の記入内容との関係が容易に把握できるよう工夫して記入すること。

2 システムのコンセプト、概要及び構成に関する提案内容（仕様書2、8及び9参照）

【記入欄】

3 システムの予約、修正及び解約機能に関する提案内容（仕様書10及び11参照）

【記入欄】

4 システムの管理機能に関する提案内容（仕様書1 2 参照）

【記入欄】

5 システムの集計及び帳票出力機能に関する提案内容（仕様書13参照）

【記入欄】

6 システムの保守管理等に関する提案内容（仕様書14から16まで参照）

【記入欄】

7 システムの導入過程に関する提案内容（仕様書1.7参照）

【記入欄】

8 システムの自由な提案内容

【記入欄】