

【参加者】 様

鹿沼市長



第 1 次 審 査 結 果 通 知 書

年 月 日付けで提出された鹿沼市斎場申請システム構築及び保守業務に係る提案書に対し第1次審査を実施したので、次のとおり結果を通知します。

1 第1次審査の結果について

第1次審査を通過したので、第2次審査への参加準備を進めてください。

第1次審査において落選したため、第2次審査には進めません。

第1次審査を通過しましたが、参加者が1者のみであり、かつ、得点が一定の点数に達しているため、第2次審査は省略します。

2 第1次審査における獲得点数等

【参加者】の獲得点数	点
第1位となった者の獲得点数	点
第1次審査を通過した者の最低獲得点数	点

3 第2次審査への参加について

別紙「第2次審査の実施について」を御覧ください。

3 審査結果の説明要求

審査結果について不服を申し立てることはできませんが、この通知を受領した日から起算して30日以内に、非選定理由説明要求書（様式第13号）を提出することにより説明を求めることができます。

3 第2次審査の省略

1に記載のとおり、第1次審査を通過しましたが、参加者が1者のみであり、かつ、得点が一定の点数に達しているため、第2次審査は省略します。

鹿沼市市民部市民課市民サービス係

担 当 ○○

電 話 0289-63-2121

メール shimin@city.kanuma.lg.jp

第 2 次 審 査 の 実 施 に つ い て

鹿沼市斎場申請システム構築及び保守業務公募型プロポーザルについて、次のとおり第 2 次審査を実施するので通知します。

1 実施日時

年 月 日 時から 時まで (合計 分)

時間配分は、プレゼンテーション審査 30 分程度、ヒアリング審査 20 分程度となります。

※会場準備は、同日 日時から可能です。

2 実施場所

鹿沼市役所 2 階 中会議室

※当日は、鹿沼市役所 1 階 市民課窓口にお越しください。

3 プレゼンテーションの実施項目

次の内容は、必ずプレゼンテーションに含めてください。なお、実施時間及び順序は、特に指定しません。

(1) 予約の流れ、手順等

次の項目について、職員と葬祭業者の画面が異なる場合は、それぞれ分けて説明すること。

ア ログイン方法

イ 空き状況の照会

ウ 予約の入力

エ 予約内容の確認・修正

オ 解約

(2) 集計及び帳票出力機能の確認

(3) その他システムの運用上必要な事項

4 その他

(1) 審査員は、6 人です。資料を用いる場合は、人数及び保存分として 7 部を用意し、当日配付してください。

(2) プレゼンテーション審査では、実際の操作の手順、画面の構成及び遷移等について評価します。そのため、単に口頭、資料等で説明して足りる内容は、プレゼンテーションに含めな

いでください。

(3) インターネット環境のパソコン、プロジェクタ及びスクリーンは、市で準備しますが、自社のパソコンを持ち込むことも可能です。その場合は、インターネット環境の提供は、できません (外部のパソコンを本市の LAN ケーブルに接続することは、セキュリティ上認められません)。

(4) 審査結果は、令和 6 年 8 月 19 日に、業者選定結果通知書 (様式第 11 号) を発送して通知します。