

様式第3号（第8条関係）

奨学金返還等実績報告書

1 申請対象期間 年 月 ～ 年 月 （ か月間）

2 申請対象期間における借入奨学金の返還状況

- ・返還状況を証する書類の写しを添付してください。
- ・2種類以上の奨学金を借入れた場合は、本報告書を複製して記入してください。

借入奨学金の内容	名 称					
	借入総額		円			
	返還開始年月		年 月			
	申請対象期間における返還方法等（該当するものに☑）	<input type="checkbox"/> 月賦	【基本の返還額】	円／月		
		<input type="checkbox"/> 年賦	【返還月】	月		
<input type="checkbox"/> 半年賦		【基本の返還額】	円／年			
		【返還月】	月、 月			
<input type="checkbox"/> 月賦と半年賦の併用	【基本の返還額】	円／半年				
	【半年賦の返還月】	月、 月				
申請対象期間の返還状況※	支払月	返還金額	支払月	返還金額	支払月	返還金額
	1 月	円	5 月	円	9 月	円
	2 月	円	6 月	円	10 月	円
	3 月	円	7 月	円	11 月	円
	4 月	円	8 月	円	12 月	円
備考	（通常の返還以外（返還猶予・減額返還・繰上返還など）が発生した場合は記入）				合計	①

※申請対象期間の返還状況について、補助対象期間が60か月経過した返還金額については0円とすること。

3 補助対象経費及び交付申請額の算出

申請対象期間における奨学金返還の合計額	①	円
申請対象期間における奨学金返還に生じる利息相当分	②	円
雇用主による奨学金返還に対する支援金の合計額	③	円
補助対象経費（①－②－③）	④	円
交付申請額（④×1/2）※千円未満切捨、交付申請上限額10万円	⑤	円