

様式第 1 号（第 7 条関係）

補助金等交付申請書

年 月 日

鹿沼市水道事業
鹿沼市長 宛

住 所
申請者 氏 名 印
電 話 番 号

（団体にあっては、主たる事務所等の住所、
団体の名称及び代表者の氏名）

鹿沼市飲用水等給水施設整備事業費補助金の交付を受けたいので、鹿沼市補助金等の交付に関する規則第 8 条第 1 項の規定により次のとおり申請します。なお、申請に当たり、同規則及び鹿沼市飲用水等給水施設整備事業費補助金交付要綱を遵守する旨を申し添えます。

補助事業の実施期間	年 月 日から 年 月 日まで
補助事業に要する経費の額	円
添 付 書 類	<input type="checkbox"/> 事業計画書（様式第 2 号） <input type="checkbox"/> 収支予算書（様式第 3 号） <input type="checkbox"/> 整備を予定する場所の位置図 <input type="checkbox"/> 共同利用給水施設を整備する場合にあっては、代表者選任届（様式第 4 号） <input type="checkbox"/> 申請者以外の者が所有し、又は管理する土地に給水施設を設置する場合にあっては、土地使用承諾書（様式第 5 号） <input type="checkbox"/> 設計図（平面図に限る） <input type="checkbox"/> 整備に要する費用の内訳が記載された見積書の写し <input type="checkbox"/> 納税証明書（市がその証明をなし得るものを除く。） <input type="checkbox"/> 浄水設備を整備するにあっては、当該給水施設から取水した飲用水等の水質が別表に定める基準に適合していないことを証する書類並びに浄水設備の仕様及び性能を証する書類

様式第3号（第7条関係）

収 支 予 算 書

1 収入

区分	収入額	備考
鹿沼市飲用水等給水施設整備事業費補助金	円	
	円	
	円	
	円	
合計	円	

（注意事項）

「備考」の欄には、その収入の支払元、内訳等を記入してください。

2 支出

区分	支出額	対象経費	備考
	円		
	円		
	円		
	円		
	円		
	円		
	円		
	円		
	円		
	円		
合計	円		

（注意事項）

- 1 「対象経費」の欄には、その支出が補助金の対象経費に該当する場合は○を、対象経費に該当しない場合は×を、それぞれ記入してください。
- 2 「備考」の欄には、内訳、算定根拠等を記入してください。

様式第4号（第7条関係）

代 表 者 選 任 届

年 月 日

鹿沼市水道事業
鹿沼市長 宛

鹿沼市飲用水等給水施設整備事業費補助金交付要綱第7条第2項の規定により、次のとおり代表者を選任したので届け出ます。

1 届出人

住 所	氏 名
	印
	印
	印
	印
	印
	印
	印
	印
	印
	印
	印
	印
	印
	印
	印

2 代表者

住 所
氏 名
電話番号

印

様式第5号（第7条関係）

土地 使 用 承 諾 書

年 月 日

鹿沼市水道事業
鹿沼市長 宛

私の所有する土地を使用者が次のとおり使用することを承諾します。

土地所有者 住 所
氏 名 印
電話番号

使用者 住 所
氏 名 印

土地の所在	鹿沼市
土地の面積	m ²
使用目的	
使用期間	
その他	

備考 共同利用給水施設に係る土地利用承諾である場合は、使用者欄には、「氏名」
の
前に「共同利用給水施設 代表者」を付し、選任のあった代表者の氏名等を記入してください。

補助事業変更等承認申請書

年 月 日

鹿沼市水道事業

鹿沼市長 宛

住 所
申請者 氏 名 印
電 話 番 号

（団体にあつては、主たる事務所等の住所、
団体の名称及び代表者の氏名）

年 月 日付け 企（飲）第 号で決定がされた鹿沼市飲用水等給
水施設整備事業費補助金の交付について、補助事業の内容を変更（中止・廃止）した
いので鹿沼市補助金等の交付に関する規則第13条第1項の規定により、次のとおり
申請します。

1 変更等の概要

変更等の区分	<input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 中止 <input type="checkbox"/> 廃止
変更等の年月日	年 月 日
再開予定年月日	年 月 日

（注意事項）

- 「変更等の年月日」の欄には、変更、中止又は廃止の予定日を記入してください。
- 「再開予定年月日」の欄には、中止の場合にのみ、補助事業の再開予定日を記入してください。

2 変更の内容

番号	変更対象	変更前	変更後
1			
2			
3			

（注意事項）

- 変更の内容が分かるように具体的に記入してください。
- 補助金の対象経費の額が変更となる場合は、具体的な額を記入してください。
- 変更の内容が複雑な場合は、別紙を添付しても構いません。

3 変更等の理由

様式第9号（第10条関係）

補助事業変更届

年 月 日

鹿沼市水道事業

鹿沼市長 宛

住 所
申請者 氏 名 印
電話番号

（団体にあつては、主たる事務所等の住所、
団体の名称及び代表者の氏名）

年 月 日付け 企（飲）第 号で決定がされた鹿沼市飲用水等
給水施設整備事業費補助金の交付について、補助事業の内容を変更したいので鹿沼
市補助金等の交付に関する規則第14条の規定により、次のとおり届け出ます。

変更事項1	
変更前	
変更後	

変更事項2	
変更前	
変更後	

変更事項3	
変更前	
変更後	

変更事項4	
変更前	
変更後	

様式第 1 0 号（第 1 1 条関係）

補 助 事 業 等 実 績 報 告 書

年 月 日

鹿沼市水道事業

鹿沼市長 宛

住所

氏名

印

年度において鹿沼市飲用水等給水施設整備事業費補助事業を完了したので、鹿沼市補助金等の交付に関する規則第 1 7 条の規定により関係書類を添えて報告します。

（関係書類）

- (1) 事業実績書（様式第 1 1 号）
- (2) 収支決算書（様式第 1 2 号）
- (3) 工事請負契約書の写し
- (4) 給水施設の整備に要した費用の内容が記載された請求書及び領収書の写し
- (5) 補助対象事業の施工前、施工中及び完了後の状況が分かる写真
- (6) 竣工図（平面図に限る）
- (7) 浄水設備を整備した場合にあっては、当該浄水設備から取水した飲用水等の水質が別表に定める基準に適合していることを証する書類
- (8) その他管理者の権限を行う市長が必要と認める書類

様式第 1 2 号（第 1 1 条関係）

収 支 決 算 書

1 収入

区分	収入額	備考
鹿沼市飲用水等給水施設整備事業費補助金	円	
	円	
	円	
	円	
合計	円	

（注意事項）

「備考」の欄には、その収入の支払元、内訳等を記入してください。

2 支出

区分	支出額	対象経費	備考
	円		
	円		
	円		
	円		
	円		
	円		
	円		
	円		
	円		
	円		
合計	円		

（注意事項）

1 「対象経費」の欄には、その支出が補助金の対象経費に該当する場合は○を、対象経費に該当しない場合は×を、それぞれ記入してください。

2 「備考」の欄には、内訳、算定根拠等を記入してください。

様式第14号（第13条関係）

補助金等交付請求書

年 月 日

鹿沼市水道事業

鹿沼市長 宛

申請者 住所
氏名 印
電話番号
(団体にあつては、主たる事務所等の住所、
団体の名称及び代表者の氏名)

年 月 日付け企（飲）第 号で交付確定した鹿沼市飲用水
等給水施設整備事業費補助金について、鹿沼市補助金等の交付に関する規則第1
9条の規定により、次のとおり請求します。

請求額	円		
確定補助金額	円		
交付済補助金額	円		
金融機関名		支店名等	本店 支店 支所
口座種別	1 普通 2 当座	口座番号	
口座名義人	フリガナ		
	氏名		

- (注) 1 この請求書は、補助金等確定通知書を受領後、速やかに提出してください。
- 2 口座振込以外の方法で補助金の交付を受けることはできません。

補助金等交付手続委任状

年 月 日

鹿沼市水道事業

鹿沼市長

宛

委任者 住所
名称
代表者 印
電話番号

鹿沼市飲用水等給水施設整備事業費補助金の交付手続を次のとおり委任したので、鹿沼市補助金等の交付に関する規則第26条の規定により提出します。

1 委任した行為

- 補助金の交付申請書の作成及び提出
- 追加資料の提出、市職員からの質問への回答等
- 交付決定又は不交付決定に係る通知の受領
- 補助金の請求

※ 委任した行為の□に✓を記入してください。なお、「補助金の受取り」は、委任することができません。

2 受任者

住所	
氏名	印
電話番号	

(注意事項)

- 1 受任した行為について、偽りその他不正な行為がされた場合は、受任者の責任となります。
- 2 法人その他団体の場合は、「住所」及び「氏名」の欄に、主たる事務所の所在地並びに名称及び代表者の氏名を記入してください。

