**鹿沼市花木センター（仮称）イベントスペース設計業務**

**公募型プロポーザルに関する質問回答書**

令和７年６月１７日

鹿沼市総合政策部地域課題対策課

質問受付順

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | 質　問 | 回　答【要旨】 |
| 1 | 実施要領7(2)  構造・設備等の協力事務所について、他応募者との重複は可能でしょうか。 | 可能です。 |
| 2 | 実施要領7(5)  今回の計画可能範囲とその面積をお示しいただけないでしょうか。 | 【（仮称）イベントスペースについて】  計画可能範囲　下段部分　面積約4,000㎡  【自由提案について】  花木センター約18ha及び茂呂山約22ha |
| 3 | 実施要領9  選定委員は公表されないのでしょうか。  メンバー構成などご教示いただけないでしょうか。 | 選定委員名は非公開ですが、鹿沼市職員９名で構成しています。 |
| 4 | 実施要領7(5)ウ  駐車場含めた下段全体の提案ということでよろしいでしょうか。今回提案での駐車場の必要台数目安(加えてその他駐輪場、大型バス駐車場、バス停など特殊条件がもしあれば)をお教えいただけないでしょうか。 | 提案内容はご認識のとおりです。  駐車場の必要台数は、３０台は最低限確保してください。また、駐輪場や大型バス駐車場等については自由提案といたします。 |
| 5 | 実施要領7(5)ウ  今回計画の下段イベントスペースの機能にトイレは不要と考えてよろしいでしょうか。 | 必須ではありません。トイレの有無は自由提案となります。 |
| 6 | 現況平面図  市道0022号線からの進入路の位置および形状は変えないことが前提となりますか。 | 進入路の位置及び形状変更の提案は可能です。しかし、その整備時期等については今後検討します。 |
| 7 | 実施要領7(5)ウ  事務室(簡易なもの)とありますが人数・使い方などの想定をご教示いただけますか。 | イベント時の主催者の休憩室や簡単な事務作業ができる場所を想定しています。人数は５名程度を想定しています。 |
| 8 | 実施要領7(5)ウ  さつき祭りは室内実施が望ましいとありますが、現状のさつき祭りで使用されている屋外の仮設小屋は、室内のみで必要面積が確保できた場合には使用されなくなりますか。もしくは室内での面積が確保できたとしてもさつき祭りの必要要素として屋外の仮設小屋も引き続き使用し続けるでしょうか。 | 屋外の仮設小屋については、室内のみで必要面積が確保できた場合、使用しないことを想定しています。 |
| 9 | 現地について  先の現地調査にて、東屋と敷地西側丘にあるとうろう等は移設とお伺いしましたが、移設先は決まっておりますか。 | 具体的な移設先は決まってはいません。 |
| 10 | 現地について  上水道敷設配管の資料はいただいておりますが、下水の状況を確認したく存じます。当該施設は下水が通っているか、それとも浄化槽が設置されていますか。 | 下水を利用しています。 |
| 11 | 実施要領6（3）  「・・・提出書類の写しをデータで本実施要領 15 へ送付」とありますが、CD-R 等で他書類と一緒に同梱するかたちという理解でよろしいでしょうか。 | メールでの送付を原則とし、データ容量が大きい場合CD-R又はデータ共有サービスを使用してください。 |
| 12 | 実施要領7（1）  確認ですが、事業所の有資格者数（任意様式）については、A4タテ等、（5）技術提案書類とは別紙として提出する認識でよろしいでしょうか。 | ご認識のとおりです。 |
| 13 | 実施要領7（4）  業務実績ですが、最大5件まででその内容については、ア内の①及び②以外の実績で今回の業務にあたり、活かすことができる実績などであれば提出しても差し支えないでしょうか。 | 評価対象は最大５件であるため、それ以上記載する場合、特にＰＲしたい５件が分かるようにしてください。 |
| 14 | 実施要領7（5）ウ  床面積 800 ㎡の内約 600 ㎡分が室内的用途とし、残り 200 ㎡を半屋外的に利用できるという理解でよろしいでしょうか。  また室内用途で想定される植物イベントは恒温室的なスペックまで必要になりますでしょうか。 | さつき祭りが実施できるのに必要な空間 （６００㎡程度、屋内が望ましい）は確保してください。その他については屋内及び半屋外の割合は問いません。  また、温室レベルのスペックは必須条件ではありません。 |
| 15 | 実施要領６（３）  プロポーザル参加資格確認通知書に受付番号等の記載がありませんでしたが、提案書には受付番号や会社名の記載は不要という認識でよろしいでしょうか。 | 要領９の注釈において、「プレゼンテーションは会社名が特定できる行為を行わないでください」としています。そのため、提案書には会社名等の記載は不要です。 |
| 16 | 実施要領1（6）  今回の委託業務の内容は別紙の委託業務仕様書のとおりと認識しています。履行期間内の令和8年 1月末までに追加業務の積算業務及び確認申請済証の下付までが業務範囲という認識でしょうか。契約から約６カ月であり省エネ適判などを踏まえるとかなりタイトなスケジュールとお見受けします。 | 厳しい工程であることは認識していますが、全体スケジュールの都合上、本工程とした旨をご理解ください。 |
| 17 | 実施要領7（3）  提案書の内容について、（5）以外の提出資料には特定の社名等を明記してもよいでしょうか。 | 構いません。 |
| 18 | 実施要領7 (5)  配置計画において、建物を下段と中段の間の崖(現在、石階段のある周辺部分)近くに配置した場合、擁壁など土木的な補強が必要になりますでしょうか。 | 栃木県建築基準条例第6条に規定する「がけ」に該当する場合、条例に適合する必要があります。 |
| 19 | 実施要領７（２）イ及び様式７  「人員の概要～略～過去実績等を記載してください」とありますが、様式７内に実績記入欄を追記するのでしょうか。それとも別紙として添付することは可能でしょうか。またその場合、実績を表す写真や図等を用いても構いませんでしょうか。 | 実績記入については、様式７の別添（任意様式）として別紙を作成し提出してください。  また、実績を表す写真や図等の使用は可能です。 |
| 20 | 実施要領７（４）及び様式８  業務実績（様式８）について  業務実施体制（様式７）に記載する構造や電気設備・機械設備の主任技術者の実績も記載してよろしいでしょうか。 | 可能ですが評価対象外となります。ＰＲする場合、7（４）の会社実績に記載してください。 |
| 21 | 実施要領７（５）ウ  下段整備内に、賑わいを生むきっかけの一つとして、施設概要などでは記載のない「飲食を提供できる空間等」を提案に含めても良いでしょうか。その場合の運営は、公社もしくは架空の指定管理者等を想定した提案としてもよいでしょうか。  上記が可能な場合、「７（５）ウ④」には求められていないキッチン等の提案も含んで良いでしょうか。 | 主たる評価基準となる技術提案とは別に自由提案（イベントスペースの有効活用案）として運営主体も含めてご提案いただくことは可能です。 |
| 22 | 実施要領１（２）２点目  （２）「令和７年度中に設計を行い、令和8年度から工事着手。」令和8年度中（令和９年３月中）に工事着手と考えてよいでしょうか。 | 実施要領１（２）２点目にあるとおり、令和９年５月のさつき祭りを新しいイベントスペースで実施することを目指しているため、それが可能な工程の提案をお願いします。 |
| 23 | 実施要領１（６）  「業務委託期間　令和8年1月30日（金）まで」  とありますが、7月18日以降の契約から6ヶ月ほどの期間内に基本設計完了でしょうか。もしくは、基本設計及び実施設計を完了させるということでしょうか。  また、この期間内に工事入札、建築確認等まで含まれるでしょうか。  いずれにしても短いように感じます。  スケジュールについて協議や再検討の余地はありますでしょうか。 | 本プロポーザルにおける業務の内容については、実施要領１（４）にある業務委託仕様書のとおりです。  また、工事入札については、令和８年度とし、実施要領１（２）２点目にあるとおり、令和９年５月のさつき祭りを新しいイベントスペースで実施することを目指す工程を希望します。  厳しい工程であることは認識していますが、全体スケジュールの都合上、本工程とした旨をご理解ください。 |
| 24 | ホームページ6.参考資料  今回整備する下段イベントスペースの平面図を示した、「現況平面図(PDF)」データをご提供いただいていますが、このCADデータを頂けるでしょうか。 | ご要望のデータをホームページ上にて更新します。 |
| 25 | 入場者数について  月ごとの入場者数のデータをいただけないでしょうか。 | 令和６年度における月ごとの入場者数のデータを別紙にて提供します。 |
| 26 | 実施要領7(5)ウ  ①床面積800㎡には半屋外空間（屋根のある屋外空間）の面積も含まれると考えてよろしいでしょうか。 | ご認識のとおりです。 |
| 27 | 実施要領7(5)ウ  ④の事務室の面積は10㎡程度でよろしいでしょうか。 | イベント時の主催者の休憩室や簡単な事務作業ができる場所を想定しています。人数は５名程度を想定しており、これを満たす提案をお願いします。 |
| 28 | 実施要領7(5)ウ  テーマ②-アの「大空間の分割」とは仮設ブースやテントのようなもので分けられることでよろしいでしょうか。 | 分割方法は問いません。提示したイベントが簡易に（同時開催も含め）開催できるようご提案ください。 |
| 29 | 実施要領7（5）ウ  施設の概要内に、トイレ等水回りはありませんが業務委託仕様書内で「ひとにやさしいまちづくり条例」に対応と書かれております。施設内にバリアフリー対応トイレは不要でしょうか。  また、一般の方が使用するためのトイレは既存トイレを利用ということで良いでしょうか。 | トイレ設置の有無は自由提案とします。建物やトイレ、建築物の設備等については、バリアフリー対応としてください。 |
| 30 | 実施要領7（5）ウ  施設は、土足利用を限定として良いでしょうか。 | 土足利用を基本とします。ただし、イベントスペースの有効活用案として、土足不可スペース棟の提案は可能とします。 |
| 31 | 実施要領7（5）ウ  さつき祭りのさつきを搬入する場所の庇高さは、どの程度必要でしょうか。 | 2 tトラックの荷台（概ね4.2～4.5ｍ）が収まる高さが必要です。 |
| 32 | 実施要領7（5）ウ  イベントスペースで必要な天井高さはいくつになりますか。また、事務室、倉庫の天井高さは2,500ｍｍで考えております。問題ないでしょうか。 | ご提案によります。 |
| 33 | 実施要領7（5）ウ  床面積が800 ㎡とありますが、壁に囲まれた部分の面積と考えて良いでしょうか。建築基準法上の床面積でしょうか。 | 建築基準法上の床面積として捉えてください。 |
| 34 | 体験教室一覧  講習会実施一覧表内の講習会は、現在温室内特設会場で実施しているものが多数ありますが、こちらの講習会もイベントスペースで実施する予定でしょうか。  その場合、空調・換気設備は必要でしょうか。 | 現在、温室で開催している講習会の開催も想定しています。  空調・換気の設置など利用者の快適性が得られる提案を求めます。 |
| 35 | 業務委託仕様書Ⅲ.実施設計追加業務（1）  ボーリング調査とありますが、何箇所調査予定でしょうか。 | 計画した建物に応じた箇所数としてください。 |
| 36 | 業務委託仕様書Ⅲ.実施設計追加業務（3）  市街化調整区域ですが、都市計画法上の建築許可を得る必要はありますか。 | 本整備については、都市計画法第29条第３号及び都市計画法施行令第21条第26号に基づき、適用除外に該当すると考えています。 |
| 37 | 業務委託仕様書Ⅱ基本設計業務内容  今回のプロポーザル時は、外構までのご提案と考えておりますが、現場説明会の時に、外構工事は別途とお聞きしましたが、外構設計も別途と考えて良いしょうか。 | ご認識のとおりです。  ただし、技術提案評価は外構まで、自由提案評価は施設全体を対象としています。 |
| 38 | 現況平面図  等高線の高さの確認をさせてください。赤い線の間隔はいくつになりますか。 | 等高線については、黒線が１ｍ間隔となっています。赤い線については、等間隔で色付けをしています。 |
| 39 | 現況平面図  PDF で頂いております現況平面図ですが、CAD データで頂くことは可能でしょうか。 | ご要望のデータをホームページ上にて更新します。 |
| 40 | 実施要領６(５)  提出方法について、宅急便でもよろしいでしょうか。 | 可能です。  また、データの提出方法はNo.11もご参照ください。 |
| 41 | 業務委託仕様書Ⅲ １追加業務（３）  計画通知申請手続きについて、民間の指定確認検査機関を利用してもよろしいでしょうか。 | 構いません。 |
| 42 | 業務委託仕様書  業務委託内容に現況測量は含まれておりませんが、すでに測量図(敷地境界杭位置、敷地高低等がわかるもの)があるという認識でよろしいでしょうか。 | 現況測量は既に実施しており、全体測量はHPに更新しています。下段部分は、追加でHPに更新します。敷地境界については公図を用いたものとしており、権利などの法的根拠は有していないことをご理解ください。 |
| 43 | 業務実績調書(様式８)業務の名称  業務の実績は、基本設計と実施設計、監理とで業務契約が分かれている場合にはまとめて１つの実績として記載することでよろしいでしょうか。また、基本設計のみの実績は本業務の類似実績になりますでしょうか。 | ご認識のとおりです。  ただし、基本設計のみは類似実績には含めません。 |
| 44 | 工程表(任意様式)  工程表は任意様式とありますが、紙面サイズはＡ４と考えてよろしいでしょうか。 | ご認識のとおりです。 |
| 45 | 業務実施体制(様式7)  プロポーザル実施要領P6 の7 提案書の内容(２)業務実施体制(様式7)イにて、過去実績等を記載することとありますが、様式内の資格等の欄に記載すればよろしいでしょうか。 | 過去実績等の記載については、様式７の別添（任意様式）として別紙を作成し提出してください。 |
| 46 | 実施要領7(2)  様式7体制表各欄  業務実施体制おいて記載のある、各技術者の様式7への記載方法について。「管理技術者」は「管理責任者」、「建築（意匠）主任担当技術者」は「主任技術者」、「建築（構造）、電気設備及び機械設備の主任技術者」は「担当技術者」の欄へ記載す  るという理解でよろしいでしょうか。 | ご認識のとおりです。 |
| 47 | 実施要領7(2)  協力事務所について、他参加事務所と協力事務所が重複することは可能でしょうか。 | 可能です。 |
| 48 | 参考資料全体測量図  敷地図について、sfcデータ以外のCADデータ(DXF、DWGなど)をご提供いただくことは可能でしょうか。 | 追加でHPに公開いたします。 |
| 49 | 実施要領1(6)  「業務の委託期間：契約締結日から令和8年1月30日（金）まで」となりますが、設計業務期間がかなり短いとお見受けします。これについては調整が可能なものでしょうか。 | 厳しい工程であることは認識していますが、全体スケジュールの都合上、本工程とした旨をご理解ください。 |
| 50 | 実施要領7(2)  構造、設備の協力事務所は他の応募者と重複でも可能でしょうか。 | 可能です。 |
| 51 | 実施要領7(2)  機械設備と電気設備の主任技術者は1人で兼任可能でしょうか。 | 可能です。 |
| 52 | 実施要領7(4)  業務実績に関して、構造、設備の協力事務所の該当する実績も記載可能でしょうか。 | 協力事業者の実績は含めません。 |
| 53 | 実施要領9  選定委員会の構成についてお示していただけますでしょうか。 | 選定委員名は非公開としますが、鹿沼市職員９名で構成しています。 |
| 54 | 鹿沼市花木センターのコンセプトイメージ課題２  高低差のある敷地が課題の一つとなりますが、花木センターの高低差の数値がわかる平面、断面図の提供は可能でしょうか。 | HP上にて公開します。 |
| 55 | 位置図、敷地図等  花木センターの全体平面図のPDFもしくはCADデータの提供は可能でしょうか。 | HP上にてＰＤＦデータを公開します。 |
| 56 | 実施要領6(4)ア  説明を補足するイメージ写真に弊社の過去事例を使用してもよいですか。 | 構いません。 |
| 57 | 実施要領7(5)ウ④ｂ  搬入搬出時に雨等を防げる屋根などとありますが、搬入搬出のトラックや重機はどのようなものが想定されていますか。 | トラックについては２ｔ車、重機については、フォークリフトを想定しています。 |
| 58 | 実施要領7(5)ウ④ｄ  倉庫（バックヤード）は50㎡程度とありますが、想定されている使い方などはありますか。 | 主にイベントスペースにて使用する机やイスの保管を想定しています。 |
| 59 | 実施要領９(3)イ  プレゼンテーションで用いるMicrosoft PowerPoint等の資料は、提案書に記載した内容を編集してもよいですか。 | 例えばMicrosoft PowerPointにおけるアニメーションによる編集等は可能です。  提出した提案書の内容の編集（校正）は認めません。 |
| 60 | 【鹿沼市より】  要領9(3)追記 | お持ちいただくＰＣ等とプロジェクタをつなぐ配線コードはＨＤＭＩ端子です。 |