

講師情報申請及び承諾書

ふりがな			性 別	生年 月日	明・大 昭・平 年 月 日 ※情報公開いたしません	
氏 名			男・女			
連絡先 ※情報公開いたしません	住 所	〒 —				
	電 話	() — () —	F A X	() —		
	メールアドレス					
資格・経歴等	〔PRポイントとして掲載させていただきます〕					
指導・実演等の内容①	具体的な内容					
	所要時間	約 時間 分				
	必要経費	材料費など 交通費など	1. 不要 1. 不要	2. 必要(ひとり当たり 2. 必要 3. 応相談	円)	
	実施場所	1. 特に指定しない 3. 施設等を指定する(施設等:)				2. 講師宅
	対象性別	1. 男性 2. 女性 3. 男女問わず				
	対象年齢	1. 乳幼児(歳~歳) 4. 成人(20~60歳未満) 7. その他(親子可など:) 2. 小・中学生 3. 高校・大学生 5. 高齢者(60歳以上) 6. 特になし				
	具体的な内容					
指導・実演等の内容②	所要時間	約 時間 分				
	必要経費	材料費など 交通費など	1. 不要 1. 不要	2. 必要(ひとりあたり 2. 必要 3. 応相談	円)	
	実施場所	1. 特に指定しない 3. 施設等を指定する(施設等:)				2. 講師宅
	対象性別	1. 男性 2. 女性 3. 男女問わず				
	対象年齢	1. 乳幼児(歳から歳) 4. 成人(20~60歳未満) 7. その他(親子可など:) 2. 小・中学生 3. 高校・大学生 5. 高齢者(60歳以上) 6. 特になし				
	具体的な内容					
	裏面に続く☞					

指導・実演等の内容③	具体的な内容						
	所要時間	約 時間 分					
	必要経費	材料費など 交通費など	1. 不要 1. 不要	2. 必要(ひとりあたり 2. 必要 3. 応相談	円)		
	実施場所	1. 特に指定しない 2. 講師宅 3. 施設等を指定する(施設等:)					
	対象性別	1. 男性 2. 女性 3. 男女問わず					
	対象年齢	1. 乳幼児(歳から歳) 4. 成人(20~60歳未満) 5. 高齢者(60歳以上) 6. 特になし 7. その他(親子可など:)					
指導等が可能な曜日と時間帯	1. 応相談 2. () 曜日 午前・午後 時~ 午前・午後 時 3. () 曜日 午前・午後 時~ 午前・午後 時 4. () 曜日 午前・午後 時~ 午前・午後 時						
情報を公開する範囲 (どれか1つに○)	太線内以外の情報公開範囲	市民から問い合わせがあつたら…				○記入欄	
	講師(指導者)情報冊子、市のホームページ	その場で電話番号を伝えて良い					
		市から講師に連絡する					
	公開を希望しない(行政内のみとする)	市から講師に連絡する 受けない(行政主催の講座のみ受ける)					
(メッセージ・PR)							

※太線内は公開いたしません。問い合わせがありましたら、生涯学習課が取次ぎます。(生年月日は公開いたしませんが、何歳代であるかは公開いたします。)

※登録期間は最長2年間とし、登録更新の意向確認をさせていただきます。

【注意】

情報公開について、講師(指導者)情報冊子及び市のホームページで公開するを選んで頂いた方については、「資格・経歴等」欄及び「指導内容」欄に記載して頂いた内容に商標権に抵触する内容が含まれていないかご確認をお願いいたします。ライセンス費用を負担している等で、商標登録者から使用について許可されている場合は問題ありませんが、許可を受けないで、使用してしまうと無断使用として訴えられる可能性があります。この場合情報公開している鹿沼市と講師の両方が訴えられることとなりますので、許可を得ていない商標表現による役務の提供はしないでください。

以上の内容を、「講師情報」として登録・公開することを承諾します。

年　月　日

(署名)