

鹿沼市コミュニティセンター利用登録申請書

鹿沼市長 宛

コミュニティセンターの利用に当たっては、裏面に記載された誓約書の内容及び利用規則を十分に理解し、これに従うことに同意した上で、以下のとおり申請します。

申請日		令和 年 月 日	申請区分	新規	変更	取消
利用者の概要	フリガナ					
	名称					
	フリガナ					
	代表者氏名					
	所在地					
	電話番号					
	主な活動内容					
	継続的な営業活動の有無	有 ・ 無	団体区分	個人 ・ 団体 ・ 法人		
施設の主な利用目的						
登録責任者兼 連絡者の情報	フリガナ					
	氏名					
	住所					
	日中連絡可能な電話番号					
備考						

以下、施設窓口記入欄です。何も記入しないでください。

施設登録処理欄	申請者確認	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> その他()				
	登録年月日	令和 年 月 日	登録受付施設	コミュニティセンター		
	団体区分	一般 ・ 減免 ・ 営利	利用者ID			

所長	入力者	受付者

誓約書

コミュニティセンターの利用にあたり、下記のとおり誓約いたします。

なお、誓約事項に違反したと認められるときは、貴施設の使用に関する一切の権限をいかなるときに取り消され、そのために損害が生じても何ら異議申し立ていたしません。

記

- 1 コミュニティセンターの設置目的を理解し、適正に利用します。
- 2 物品販売や入場料を徴収する利用等、営利を目的とする利用は、市の許可を受けた場合を除き行いません。
- 3 営利目的で利用する際は、特定商取引法及び消費者契約法を遵守し、内容の不透明な契約、虚偽・誇大な広告、消費者を威迫・困惑させるような強引な勧誘、その他消費者トラブルを招くおそれのある行為は一切行いません。また、市民に不利益を与えるおそれのある活動には利用しません。
- 4 許可を受けた目的以外に利用したり、利用権を譲渡し又は転貸することはいたしません。
- 5 施設及び附属設備、備品を大切に使用し、許可なく持ち出すことはいたしません。また、故意又は過失によって破損、紛失が生じた場合は、施設管理者の指示を仰ぎ、損害の一部又は全部を賠償いたします。
- 6 許可なく火気・危険物の持ち込みは行いません。
- 7 騒音・迷惑行為など、施設内の秩序や善良な風俗を乱すこと、又は、他の利用者や近隣住民に迷惑を及ぼすことはいたしません。
- 8 施設の利用にあたっては、準備・片付けを含めた時間で申請するものとし、利用時間を厳守します。
- 9 利用後は清掃・原状回復を行います。
- 10 職員の指示に従い、条例及び施行規則を守ります。

令和 年 月 日

団体名

住所
(団体又は代表者)

代表者氏名

代筆者氏名
(申請者)

鹿沼市長 宛